科学技術社会論・柿内賢信記念賞（奨励賞・実践賞）研究計画書作成要領

1. 用紙はA4を縦長に使用し、次頁にある書式に記入して申請書の1ページ目とします。
2. 2ページ目以降に次の4項目について記載し、全部で5ページ程度に仕上げてください。

(1)　研究目的・研究計画

　研究目的・研究計画を記述してください。研究の科学技術社会論的な意義についても記述してください。この研究助成金を大きな研究計画の一部に使用する場合には、その大きな研究計画について、計画の概要、研究費の名称、金額などのかんたんな説明も記述してください。

(2)　他の研究助成金への応募状況

現在申請中・採択されている他の研究助成金を記述してください。

(3)　これまでの活動状況

　本研究計画に関するこれまでの実績や、準備の状況について記述してください。

(4)　研究業績リストおよび主要な成果の要約

　新聞や雑誌の記事、報告書なども研究業績とみなします。主要な成果（1ないし2点程度）については、その要約をつけてください。

科学技術社会論・柿内賢信記念賞（奨励賞・実践賞）研究計画書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 研 究 課 題  （40字以内） | | |  | |
| 希望する部門 | | | 1. 奨励賞　　　2. 実践賞 | 過去の柿内賞受賞歴 |
| ふ　り　が　な  氏　 　　名 | | | 印 | なし  あり（　　　　年） |
| 生年 | 西暦　　　　　　　　　　年生まれ | | | |
| 現  住  所 | 郵便番号・住所・電話番号・ファクス番号 | | | |
| 勤  務  先 | 名称・部局・職名 | | | |
| 郵便番号・住所・電話番号・ファクス番号 | | | |
| e-mail | |  | | |
| 共同研究者（もしあれば代表的な数名を記入） | | | | |
| 経費の見積（機器、消耗品、旅費、謝金等に区分して具体的に。受領者の人件費には使用できません。） | | | | |